
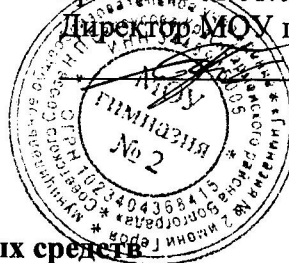


Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 2 имени Героя Советского Союза Н.П. Белоусова Красноармейского района Волгограда»

Утверждено
на заседании Совета гимназии
(протокол от 29.08.2016 № 1)
Председатель Совета гимназии
 А.Е. Садчикова

Введено в действие
приказом от 01.09.2016 № 268 – ОД
Директор МОУ гимназии №2
Т.А. Кузьмина



ПОЛОЖЕНИЕ № 145

О порядке привлечения дополнительных финансовых средств
МОУ гимназией №2

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей».

1.2. Источником получения дополнительных финансовых средств в МОУ гимназии № 2 (далее – гимназия) является образовательная деятельность, связанная с реализацией дополнительных образовательных программ за плату сверх федерального государственного образовательного стандарта общего образования, материальный и интеллектуальный потенциал, используемые для привлечения иных финансовых средств, а также добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц.

1.3. Источники финансирования гимназии, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение гимназией дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования гимназии из бюджета.

1.4. Дополнительные финансовые источники привлекаются гимназией на основании Устава гимназии с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Дополнительными источниками финансирования гимназии могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- предоставления дополнительных платных образовательных услуг и иных, предусмотренных Уставом гимназии услуг;
- благотворительной деятельности организаций, предприятий и иных юридических лиц, а также индивидуальных предпринимателей;
- целевых взносов физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, а также индивидуальных предпринимателей;
- добровольных пожертвований физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, а также индивидуальных предпринимателей (физические и юридические лица);
- сдачи в аренду муниципального имущества, закрепленного за гимназией на праве оперативного управления.

1.6. Привлечение гимназией дополнительных финансовых средств является правом, а не обязанностью.

2. Принципы привлечения дополнительных финансовых средств

2.1. Основным принципом привлечения дополнительных финансовых средств гимназии является добровольность их внесения физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) и юридическими лицами. Благотворительная помощь должна осуществляться в соответствии с заключенными на основании законодательства Российской Федерации договорами «О благотворительной деятельности».

2.2. Администрация гимназии в лице уполномоченных работников (директора, его заместителей, педагогических работников и других) вправе обратиться за оказанием спонсорской помощи гимназии как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме.

2.3. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться гимназией только на добровольной основе. Отказ в оказании спонсорской помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для обучающихся.

2.4. Не допускается принуждение граждан и юридических лиц в каких-либо формах, в частности путем:

- внесения записей в дневники, тетради обучающихся, в том числе находящихся в родственных, семейных и приятельских отношениях с жертвователями о необходимости внесения денежных средств и (или) товаров и материалов;
- принятия решений родительских собраний, обязывающих внесение денежных средств;
- занижения оценок обучающимся, в случае неоказания их родителями (законными представителями) помощи в виде денежных средств и т.д.

3.5. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования, либо выступать потребителем платных дополнительных образовательных услуг.

3.6. Запрещается вовлекать обучающихся в финансовые отношения между их законными представителями и гимназией.

3.7. При обращении за оказанием помощи гимназия обязана проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий по укреплению здоровья детей и т.д.).

3.6. Спонсорская или благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей (законных представителей) по ремонту помещений гимназии, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

4. Условия привлечения МОУ гимназией №2 целевых взносов

4.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого гимназии имущества, укрепление и развитие ее материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся, воспитанников в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности гимназии и действующему законодательству Российской Федерации.

4.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов юридических и (или) физических лиц, законных представителей принимается Советом родителей гимназии на общем собрании законных представителей обучающихся, с утверждением цели их привлечения. Директор гимназии представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения законных представителей путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

4.3. Размер целевого взноса юридическим и (или) физическим лицом, законным представителем обучающегося определяется самостоятельно.

4.4. Решение о внесении целевых взносов гимназии со стороны юридических лиц принимается ими самостоятельно, с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению гимназии указанным лицам.

4.5. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет директор гимназии строго по объявленному целевому назначению по согласованию с Советом родителей гимназии.

4.6. При нецелевом использовании денежных средств, полученных в виде целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе законных представителей обучающихся, директор несет персональную административную ответственность, а при наличии состава преступления - уголовную ответственность.

5. Условия привлечения МОУ гимназией № 2 добровольных пожертвований

5.1. Добровольные пожертвования гимназии могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями обучающихся.

5.2. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических лиц, в том числе законных представителей обучающихся, оформляются в соответствии с действующим гражданским законодательством, и вносятся на внебюджетные лицевые счета гимназии.

5.3. Добровольное пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс гимназии в соответствии с действующим законодательством. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

5.4. Гимназия не имеет права самостоятельно по собственной инициативе принуждать юридических и физических лиц, законных представителей обучающихся (воспитанников) без их согласия к внесению добровольных пожертвований.

Принимать добровольные пожертвования в качестве вступительных взносов за прием обучающихся в гимназию, сборов на нужды гимназии не допускается.

5.5. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом, законным представителем обучающегося определяется самостоятельно.

5.6. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет директор гимназии строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные цели развития образовательного учреждения, расходование этих средств производится в соответствии со сметой расходов, согласованной с Советом родителей гимназии и Красноармейским ТУ ДОАВ.

5.7. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе законных представителей обучающихся, не по назначению определенному жертвователями, директор гимназии несет ответственность в соответствии с действующим гражданским законодательством.

6. Прием и расходование привлеченных дополнительных финансовых средств

6.1. Прием средств производится на основании письменного заявления благотворителя на имя директора гимназии и договора пожертвования, заключаемого в установленном порядке, в котором должны быть отражены:

- сумма взноса;
- конкретная цель использования средств;
- реквизиты благотворителя;
- дата внесения средств.

6.2. Добровольные пожертвования могут быть переданы гимназии в наличной форме, по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учетных регистрах.

Передача денег в наличной форме осуществляется в соответствии с письменным заявлением лица, передающего средства. При передаче денежных взносов по безналичному расчету в платежном документе должно быть указано целевое назначение взноса.

6.3. Добровольные пожертвования предприятий, организаций и учреждений, денежная помощь родителей (законных представителей) вносятся через учреждения банков и должны учитываться на текущем счете по специальным средствам с указанием целевого назначения взноса.

6.4. Расходование привлеченных средств гимназией должно производиться в соответствии с целевым назначением вноса.

6.5. Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе сметы расходов, трудового соглашения и актов выполненных работ.

7. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных финансовых средств

7.1. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных финансовых средств гимназией осуществляет Совет гимназии.

7.2. Контроль за переданными гимназии средствами может осуществлять Совет родителей гимназии в соответствии с их компетенцией.

7.3. Администрация гимназия обязана представить отчет об использовании добровольных пожертвований по требованию Совета гимназии.

7.4. При привлечении добровольных взносов родителей (законных представителей) на ремонт гимназии и другие расходы, связанные с деятельностью гимназии, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ Совету гимназии и Совету родителей гимназии для рассмотрения на классных собраниях.

7.5. Данная информация в обязательном порядке должна размещаться на официальном сайте гимназии.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение действует с момента его утверждения до замены новым.

8.2. По мере необходимости в настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения.

Разработчик:
Заместитель директора



В.В. Шумилова